



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ
ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ Η/Υ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (ΕΠΙΣΠΕΥΔΟΝ)

ΔΙΑΤΜΗΜΑΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

ΔΠΜΣ - ΣΕΣΕ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΠΑΤΡΑ 17/02/2016

Ο παρών Κανονισμός εγκρίθηκε στην Ειδική Διατμηματική Επιτροπή

Συνεδρίαση αρ. 5 /17-02 -2016

Περιεχόμενα

Συντομογραφίες	3
A) Γενικές Διατάξεις	4
B) Συνεργαζόμενα Τμήματα – Επισπεύδον Τμήμα	4
Γ) Όργανα Διοίκησης	4
Δ) Διαδικασία Επιλογής Μ.Φ. και εγγραφής.....	5
1. Δικαιολογητικά υποψηφίων	6
2. Κριτήρια Επιλογής.....	6
3. Δικαιολογητικά Εγγραφής.....	7
Ε) Θέματα σχετικά με τις Σπουδές	8
1. Μεταπτυχιακά Μαθήματα	8
2. Διεξαγωγή ΜΜ και βαθμολογία	8
3. Αναστολή φοίτησης.....	9
4. Επικουρικό Έργο.....	10
5. Διάρκεια φοίτησης	10
6. Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (ΜεΔΕ).....	10
7. Εξέταση ΜεΔΕ	10
8. Αλλαγές Θέματος, Επιτροπών και ΕΚ	11
9. Υποχρεώσεις ΜΦ και προϋποθέσεις απονομής ΜΔΕ.....	11
10. Σύνοψη απαιτούμενων εντύπων και ενεργειών των ΜΦ για απόκτηση ΜΔΕ	12
11. Άλλες διατάξεις.....	12
Z) Μεταβατικές διατάξεις	12
H) Τελική Διάταξη	13

Συντομογραφίες

ΣΕΣΕ = Συστήματα Επεξεργασίας Σημάτων και Επικοινωνιών

ΔΠΜΣ = Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

ΤΜΗΥΠ = Τμήμα Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής

ΤΗΜΤΥ = Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Τεχνολογίας Υπολογιστών

ΤΦ = Τμήμα Φυσικής

ΕΔΕ = Ειδική Διατμηματική Επιτροπή

ΔΜΣ = Διευθυντής Μεταπτυχιακών Σπουδών

ΣΕΜΣ = Συντονιστική Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών

ΕΚ = Επιβλέπων Καθηγητής

ΜΔΕ = Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης

ΜεΔΕ = Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

ΜΦ = Μεταπτυχιακός Φοιτητής

ΜΜ = Μεταπτυχιακό Μάθημα

ΠΠ = Πανεπιστήμιο Πατρών

ΠΜ = Προπτυχιακά Μαθήματα

ΣΚ = Σύμβουλος Καθηγητής

ΤΕΕ = Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή (για ΜΔΕ)

ΦΕΚ = Φύλλο Εφημερίδας Κυβέρνησης

A) Γενικές Διατάξεις

Οι μεταπτυχιακές σπουδές στο Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Συστήματα Επεξεργασίας Σημάτων και Επικοινωνιών» του Πανεπιστημίου Πατρών διέπονται από τις διατάξεις:

1. του Ν. 3685/2008 ΦΕΚ 148/16 Ιουλίου 2008
2. του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών (ΦΕΚ δημοσίευσης 1062/14-7-2004, τ. Β΄) και
3. της Υπουργικής Απόφασης 175425/Β7, ΦΕΚ 3030/10-11-2014
4. τα παραπάνω κείμενα είναι αναρτημένα στη διεύθυνση <https://www.ceid.upatras.gr/el/postgraduate/sese>

Ο παρών Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών, διαβάζεται ως συμπλήρωμα των παραπάνω διατάξεων. Όλα τα απαραίτητα έντυπα που αναφέρονται σε αυτόν τον κανονισμό είναι αναρτημένα στον δικτυακό τόπο:

<https://www.ceid.upatras.gr/el/postgraduate/sese>

Το ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ απονέμει:

Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (ΜΔΕ) στα «Συστήματα Επεξεργασίας Σημάτων και Επικοινωνιών».

B) Συνεργαζόμενα Τμήματα – Επισπεύδον Τμήμα

1. Τα συμμετέχοντα Τμήματα (ΤΜΗΥΠ, ΤΗΜΤΥ και ΤΦ) οργανώνουν από κοινού το εν λόγω Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών που οδηγεί στην απονομή Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης (ΜΔΕ) σε «Συστήματα Επεξεργασίας Σημάτων και Επικοινωνιών» (ΣΕΣΕ).
2. Τα τρία Τμήματα θα διαθέσουν από κοινού, σύμφωνα με τις δυνατότητές τους, την απαραίτητη κτιριακή-υλικοτεχνική υποδομή και το απαραίτητο διδακτικό και λοιπό προσωπικό.
3. Τη γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη του ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ και των συλλογικών του οργάνων καθώς και τις υπηρεσίες διαδικτύου στους μεταπτυχιακούς φοιτητές παρέχει το Τμήμα Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής (ως Επισπεύδον Τμήμα).

Γ) Όργανα Διοίκησης

Για την οργάνωση και την λειτουργία του ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ αρμόδια όργανα είναι τα εξής:

1. Η Ειδική Διατμηματική Επιτροπή (ΕΔΕ), η οποία συγκροτείται συνολικά από εννέα μέλη:
 - Τρία μέλη ΔΕΠ από το Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Τεχνολογίας Υπολογιστών,

- Τρία μέλη ΔΕΠ από το Τμήμα Μηχανικών Η/Υ και Πληροφορικής,
- Δύο μέλη ΔΕΠ από το Τμήμα Φυσικής,
- Ένας εκπρόσωπος των μεταπτυχιακών φοιτητών του ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ.

Τα μέλη ΔΕΠ της ΕΔΕ ορίζονται από τις ΓΣΕΣ των συμμετεχόντων Τμημάτων, προηγούνται δε τα μέλη με αντίστοιχο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο. Ο εκπρόσωπος των φοιτητών ορίζεται από τη ΓΣ του Συλλόγου Μεταπτυχιακών Φοιτητών του ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ.

Η Ε.Δ.Ε. ασκεί τις αρμοδιότητες της ΓΣΕΣ σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 2, παρ. 2, του Ν. 3685/2007.

2. Η Συντονιστική Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΣΕΜΣ) του ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ, η οποία απαρτίζεται από τρία μέλη: τον Διευθυντή Μεταπτυχιακών Σπουδών και δύο μέλη της ΕΔΕ που ορίζονται από αυτήν. Η ΣΕΜΣ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ και φέρει την ευθύνη της εισήγησης στην ΕΔΕ όλων των θεμάτων των σχετικών με τις μεταπτυχιακές σπουδές, μεταξύ των οποίων και της εισήγησης σχετικά με την αξιολόγηση των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών. Η ΣΕΜΣ ορίζεται από την ΕΔΕ με διετή θητεία.
3. Ο Διευθυντής, ο οποίος προεδρεύει της ΕΔΕ και της ΣΕΜΣ, εκλέγεται από την ΕΔΕ για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης. Ο Διευθυντής ανήκει στην βαθμίδα του Καθηγητή ή του Αναπληρωτή Καθηγητή, είναι του ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ, ασκεί τα καθήκοντα που προβλέπονται στις κείμενες διατάξεις και εισηγείται στην ΕΔΕ και την ΣΕΜΣ κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ.
4. Ο αναπληρωτής Διευθυντής, ο οποίος εκλέγεται από την ΕΔΕ, έχει διετή θητεία (με δυνατότητα ανανέωσης) και αναλαμβάνει τα καθήκοντα του Διευθυντή σε περιπτώσεις κωλύματος του δεύτερου.

Δ) Διαδικασία Επιλογής Μ.Φ. και εγγραφής

Στο ΔΠΜΣ - ΣΕΣΕ γίνονται δεκτοί απόφοιτοι Τμημάτων:

- Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Τεχνολογίας Υπολογιστών
- Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής
- Φυσικής
- Πληροφορικής

καθώς και άλλων συναφών τμημάτων των Πανεπιστημίων της ημεδαπής, πτυχιούχοι αντίστοιχων Τμημάτων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής, των οποίων το δίπλωμα ή το πτυχίο έχει αναγνωρισθεί από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α./Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., καθώς και οι πτυχιούχοι συναφών Τμημάτων των Τ.Ε.Ι.

Επιπλέον του αριθμού των εισακτέων που αναφέρονται στο ΦΕΚ 3030/10-11-2014 (περί ανανέωσης λειτουργίας του ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ) και κατόπιν έγκρισης από την ΕΔΕ,

μπορούν να εισάγονται στο ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ μέχρι πέντε στελέχη των Ενόπλων Δυνάμεων, αντίστοιχων προσόντων, καθώς και όσοι έχουν υποτροφία από ελληνικό ή διεθνή οργανισμό.

1. Δικαιολογητικά υποψηφίων

Κάθε χρόνο το ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ δημοσιεύει στον ημερήσιο Τύπο προκήρυξη για θέσεις μεταπτυχιακών φοιτητών. Η εκάστοτε τελική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων και όλων των δικαιολογητικών ορίζεται από την ΕΔΕ.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά είναι:

- α) Αίτηση σε ειδικό έντυπο, που χορηγείται από τη Γραμματεία του Τμήματος Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής και επίσης αναρτάται στον Δικτυακό Τόπο του ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ.
- β) Επικυρωμένο αντίγραφο πτυχίου ή πιστοποιητικό από το οποίο να προκύπτει ότι έχουν περατώσει τις σπουδές τους.
- γ) Βεβαίωση ισοτιμίας πτυχίου από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α./Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. (για όσους προέρχονται από Πανεπιστήμια του Εξωτερικού).
- δ) Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας.
- ε) Πλήρες βιογραφικό σημείωμα, το οποίο θα περιλαμβάνει στοιχεία για τις σπουδές, την ερευνητική ή/και επαγγελματική δραστηριότητα και επιστημονικές εργασίες του υποψηφίου εφόσον υπάρχουν.
- στ) Τεκμηρίωση επαρκούς γνώσης της Αγγλικής.
- η) Δύο συστατικές επιστολές.
- ζ) Μία φωτογραφία.

Δεκτές γίνονται και αιτήσεις που δεν συνοδεύονται από πτυχίο ή δίπλωμα, εφόσον συμπεριλαμβάνουν αντίγραφο καρτέλας και βεβαίωση του τμήματος προέλευσης, η οποία να πιστοποιεί ότι ο υποψήφιος χρωστά το πολύ πέντε μαθήματα (μετά την εξέταση του Ιουνίου) ή/και τη διπλωματική εργασία.

2. Κριτήρια Επιλογής

Το ΔΠΜΣ - ΣΕΣΕ απευθύνεται σε φοιτητές υψηλού επιπέδου η επιλογή των οποίων γίνεται με συνεκτίμηση των εξής κυρίως κριτηρίων:

- i. Το γενικό βαθμό πτυχίου του υποψηφίου που πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με 6,5 στα 10 (6,5/10). Σε περίπτωση που δεν έχει ακόμα αποφοιτήσει, λαμβάνεται υπόψη ο γενικός βαθμός στα μαθήματα που έχει συμπληρώσει επιτυχώς και ο αριθμός των μαθημάτων που έχει συμπληρώσει.

- ii. Την επίδοση στην προπτυχιακή διπλωματική εργασία ή πτυχιακή εργασία και την περιοχή ενδιαφέροντος στην οποία εκπονήθηκε η εργασία.
- iii. Την ερευνητική δραστηριότητα του υποψηφίου, εάν αυτή υπάρχει.
- iv. Τις συστατικές επιστολές.
- v. Τη δυνατότητά του για ανεξάρτητη εργασία σε προχωρημένα θέματα έρευνας και ανάπτυξης, όπως αυτή προκύπτει από τεκμηριωμένη δραστηριότητα.
- vi. Την προσωπική συνέντευξη.

3. Δικαιολογητικά Εγγραφής

Η επιλογή των ΜΦ για το ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ γίνεται, το αργότερο, μέχρι το τέλος Σεπτεμβρίου και τα μαθήματα αρχίζουν αρχές Οκτωβρίου.

Οι υποψήφιοι που έχουν γίνει δεκτοί μπορούν να εγγραφούν στο ΔΠΜΣ – ΣΕΣΕ, εφόσον προσκομίσουν στην Γραμματεία του ΤΜΗΥΠ όλα τα νόμιμα δικαιολογητικά εντός της προθεσμίας που θα ορίζεται στην ανακοίνωση των αποτελεσμάτων.

Όσοι επιλεγούν και δεν έχουν δίπλωμα ή πτυχίο πρέπει να ορκισθούν στην πρώτη ορκωμοσία που έπεται της εξεταστικής του Σεπτεμβρίου. Η εγγραφή τους ολοκληρώνεται με την προσκόμιση του προπτυχιακού τίτλου σπουδών τους (εφόσον δεν έχει ήδη κατατεθεί) ή με βεβαίωση της γραμματείας του εκπαιδευτικού ιδρύματος προέλευσης των υποψηφίων για την εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων υποχρεώσεών τους.

Αριστούχοι εισακτέοι οι οποίοι, για λόγους ανωτέρας βίας, δεν κατόρθωσαν να ορκιστούν στην 1η ορκωμοσία μετά την εξεταστική Σεπτεμβρίου, δύνανται να εγγραφούν αργότερα, αμέσως μόλις ορκιστούν. Οι εν λόγω εισακτέοι μπορούν να ξεκινήσουν τις σπουδές τους με μαθήματα του εαρινού εξαμήνου, εφόσον αυτά δεν έχουν προαπαιτούμενα του χειμερινού εξαμήνου. Στις ειδικές αυτές περιπτώσεις (καθυστερημένης εγγραφής και εκκίνησης) απαιτείται έγκριση από την ΕΔΕ.

Συμπληρωματικά δικαιολογητικά για την εγγραφή είναι τα εξής:

- Αντίγραφο ταυτότητας,
- Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν είναι εγγεγραμμένος σε άλλο ΠΜΣ,
- Δήλωση ατομικών στοιχείων,
- Τέσσερις φωτογραφίες.

Κάθε ΜΦ που εγγράφεται στο ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ αποκτά προσωπικό λογαριασμό και email στο Υπολογιστικό Κέντρο του ΤΜΥΗΠ με διεύθυνση όνομα@ceid.upatras.gr και εγγράφεται σε σχετική λίστα. Επίσης αποκτά λογαριασμό στο UPNET που, μεταξύ άλλων, του επιτρέπει την πρόσβαση στην Ασύγχρονη Πλατφόρμα Τηλεκπαίδευσης Eclass (αλλά και σε πολλές άλλες χρήσιμες υπηρεσίες). Η Γραμματεία του ΔΠΜΣ - ΣΕΣΕ επικοινωνεί με τους φοιτητές κυρίως μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, μέσω της σχετικής λίστας και με ηλεκτρονικές ανακοινώσεις που αναρτώνται στο δικτυακό τόπο του ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ.

E) Θέματα σχετικά με τις Σπουδές

1. Μεταπτυχιακά Μαθήματα

- i. Τα ΜΜ ορίζονται από τη ΕΔΕ μετά από εισήγηση της ΣΕΜΣ. Τα ΜΜ που προσφέρονται κάθε ακαδημαϊκή χρονιά από το ΔΠΜΣ - ΣΕΣΕ είναι αναρτημένα στο δικτυακό τόπο. Ο κατάλογος των ΜΜ, μετά από εισήγηση της ΣΕΜΣ και έγκριση της ΕΔΕ, είναι δυνατόν να τροποποιηθεί στο τέλος κάθε Ακαδημαϊκού Έτους.
- ii. Η διδασκαλία των μαθημάτων του ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ ανατίθεται από την ΕΔΕ με απόφασή της, ύστερα από εισήγηση της ΣΕΜΣ. Σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, τη διδασκαλία μαθημάτων του ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ μπορούν να αναλάβουν μέλη ΔΕΠ των οικείων Τμημάτων ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ΑΕΙ, αποχωρήσαντες λόγω ορίου ηλικίας καθηγητές, επισκέπτες καθηγητές, ειδικοί επιστήμονες ή διδάσκοντες βάσει του π.δ. 407/1980 (ΦΕΚ 112 Α'), οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος.
- iii. Επιτρέπεται η συνδιδασκαλία μαθημάτων με άλλα Προγράμματα Σπουδών του Πανεπιστημίου Πατρών όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο.
- iv. Το διδακτικό προσωπικό μαθημάτων του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών (ΠΠΣ) των τριών συμμετεχόντων Τμημάτων, είναι υποχρεωμένο να δέχεται μεταπτυχιακούς φοιτητές που τους ανατίθενται προαπαιτούμενα προπτυχιακά μαθήματα.

2. Διεξαγωγή ΜΜ και βαθμολογία

- i. Οι ΜΦ εγγράφονται για πρώτη φορά στο ΔΠΜΣ - ΣΕΣΕ μέσα στον Οκτώβριο του έτους εισαγωγής τους. Το χειμερινό εξάμηνο αρχίζει στις αρχές Οκτωβρίου και ολοκληρώνεται τον Ιανουάριο. Η έναρξη και η λήξη των ΜΜ του εαρινού εξαμήνου γίνεται σε συντονισμό – κατά το δυνατόν – με τα συνεργαζόμενα ΠΜΣ. Δεν προβλέπεται εξεταστική περίοδος Σεπτεμβρίου.
- ii. Ο ΜΦ οφείλει να ανανεώνει την εγγραφή του σε κάθε εξάμηνο. Αν ο ΜΦ δεν ανανεώσει την εγγραφή του για δύο συνεχόμενα εξάμηνα διαγράφεται.
- iii. Εάν ένα ΜΜ συνδιδάσκεται και σε προπτυχιακό πρόγραμμα, και ένας ΜΦ το έχει ήδη παρακολουθήσει επιτυχώς ως προπτυχιακός φοιτητής, τότε δεν μπορεί να το επιλέξει και στο ΜΠ. Εάν το μάθημα αυτό περιλαμβάνεται στα μαθήματα κορμού του ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ, τότε η αντικατάστασή του με κάποιο άλλο μάθημα θα γίνεται μετά από έγκριση της ΣΕΜΣ.
- iv. Κάθε μάθημα βαθμολογείται με τρόπο που αποφασίζει ο διδάσκοντας και που πρέπει να κοινοποιείται στους φοιτητές μέσα στην πρώτη εβδομάδα διδασκαλίας. Ο ΜΦ θεωρείται ότι παρακολούθησε επιτυχώς το ΜΜ αν συγκεντρώσει τελική βαθμολογία μαθήματος τουλάχιστον ίση με πέντε.
- v. Οι απόφοιτοι μη συναφών Τμημάτων (όπως αυτά ορίζονται στη φάση της επιλογής των ΜΦ) έχουν πρόσθετη υποχρέωση να παρακολουθήσουν και να εξετασθούν επιτυχώς σε τέσσερα το πολύ ΠΜ του προγράμματος σπουδών των τριών συνεργαζόμενων τμημάτων. Πτυχιούχοι Τ.Ε.Ι. και Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. έχουν πρόσθετη υποχρέωση να παρακολουθήσουν και να εξετασθούν επιτυχώς σε έξι το πολύ ΠΜ. Τα προς εξέταση μαθήματα καθορίζονται από την ΕΔΕ μετά από εισήγηση της ΣΕΜΣ.

Στη καρτέλα κάθε ΜΦ καταχωρείται και το σύνολο των τυχόν επί πλέον μαθημάτων τα οποία αποτελούν υποχρέωση του, αλλά δεν λαμβάνονται υπόψη στο βαθμό υπολογισμού του ΜΔΕ. Οι ΜΦ αυτής της κατηγορίας οφείλουν να ολοκληρώσουν τις υποχρεώσεις παρακολούθησης και επιτυχούς εξέτασης στα προαπαιτούμενα προπτυχιακά μαθήματα, που τους έχουν ανατεθεί, εντός του πρώτου ακαδημαϊκού έτους. Σε διαφορετική περίπτωση διαγράφονται από το ΔΠΜΣ - ΣΕΣΕ.

- vi. Ένας ΜΦ δεν μπορεί να εγγραφεί σε περισσότερα από πέντε ΜΜ ή προαπαιτούμενα ΠΜ ανά διδακτικό εξάμηνο. Για όσους ΜΦ έχουν οριστεί ΠΠΜ η δήλωση ΜΜ απαιτεί την έγκριση της ΣΕΜΣ.
- vii. Η παρακολούθηση των μαθημάτων του ΔΠΜΣ - ΣΕΣΕ είναι υποχρεωτική. Συγκεκριμένα, ο κάθε ΜΦ πρέπει να είναι παρών τουλάχιστον στο 70% των ωρών διδασκαλίας ενός μαθήματος. Εάν εγγραφεί σε ένα ΜΜ και δεν συμπληρώσει το ελάχιστο ποσοστό παρακολούθησης σε αυτό, τότε θεωρείται ότι έχει αποτύχει στο συγκεκριμένο μάθημα.
- viii. Η γλώσσα διδασκαλίας των ΜΜ είναι η Ελληνική. Με απόφαση της ΕΔΕ, για μαθήματα τα οποία προσφέρονται στα πλαίσια διεθνών συνεργασιών του ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ με Πανεπιστήμια του εξωτερικού, ή σε περίπτωση αιτήματος από μη ελληνόφωνους ΜΦ, η γλώσσα διδασκαλίας μπορεί να είναι η Αγγλική.
- ix. Σε περίπτωση αποτυχίας σε ΜΜ, ο ΜΦ έχει τη δυνατότητα να επαναλάβει το μάθημα για μία ακόμη φορά. Σε περίπτωση που το επαναλάβει και αποτύχει για δεύτερη φορά τότε ο ΜΦ διαγράφεται από το ΔΠΜΣ - ΣΕΣΕ. Αντικατάσταση ΜΜ, μετά από αποτυχία ή για οποιαδήποτε άλλο λόγο, μπορεί να γίνει το πολύ σε δύο μαθήματα, μετά από αιτιολογημένη αίτηση στη ΕΔΕ και έγκριση της.
- x. Οι βαθμοί για τα ΜΜ του χειμερινού εξαμήνου του ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ πρέπει να κατατίθενται από τους διδάσκοντες μέχρι τέλος Μαρτίου και για τα ΜΜ του εαρινού εξαμήνου μέχρι τέλος Αυγούστου.
- xi. Ο τελικός βαθμός προκύπτει ως το άθροισμα του μέσου όρου των βαθμών σε όλα τα ΜΜ που πολλαπλασιάζεται επί 2/3 και του βαθμού της ΜεΔΕ που πολλαπλασιάζεται επί 1/3.
- xii. Στα απονεμόμενα ΜΔΕ αναγράφεται ο χαρακτηρισμός «Καλώς», «Λίαν Καλώς», ή «Άριστα», εφόσον ο τελικός βαθμός του ΜΦ είναι, αντίστοιχα, 5.00 έως 6.49, 6.50 έως 8.49 ή 8.50 έως 10.00.

3. Αναστολή φοίτησης

Αναστολή φοίτησης επιτρέπεται, μετά από έγκριση της ΕΔΕ, η οποία απαντά σε αιτιολογημένη / τεκμηριωμένη αίτηση, για το χρονικό διάστημα της αναστολής, του ενδιαφερομένου. Η μέγιστη διάρκεια είναι ένα έτος και δεν μπορεί να αφορά το πρώτο έτος εγγραφής.

4. Επικουρικό Έργο

Το επικουρικό έργο είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την επιτυχή ολοκλήρωση του ΔΠΜΣ - ΣΕΣΕ. Οι ΜΦ πρέπει να προσφέρουν επικουρικό έργο κατά τη διάρκεια των σπουδών τους, κατά προτεραιότητα σε εργαστήρια και υποχρεωτικά μαθήματα του προπτυχιακού προγράμματος. Συγκεκριμένα, κάθε ΜΦ, κατά τα πρώτα δύο εξάμηνα των σπουδών του, πρέπει να προσφέρει επικουρικό έργο τουλάχιστον οκτώ ωρών την εβδομάδα (που περιλαμβάνει προετοιμασία, ώρες γραφείου, παρουσία σε αίθουσα/εργαστήριο, διόρθωση ασκήσεων / projects) και τέσσερις επιτηρήσεις σε κάθε εξεταστική περίοδο. Στη συνέχεια, και για κάθε εξάμηνο σπουδών (για τα επόμενα δύο εξάμηνα) πρέπει να προσφέρει επικουρικό έργο τουλάχιστον δύο ωρών την εβδομάδα. Ένα, κατ' ελάχιστον, εξάμηνο επικουρικού έργου πρέπει να είναι σε εργαστήριο ή φροντιστήριο υποχρεωτικού μαθήματος. Επίσης, το επικουρικό έργο προσφέρεται κατά προτεραιότητα σε προπτυχιακά μαθήματα που έχουν μεγάλη συνάφεια με το γνωστικό αντικείμενο του ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ. Τέλος, εάν υπάρξει ανάγκη, μπορεί να ανατεθεί επικουρικό έργο στα Υπολογιστικά Κέντρα.

Η αναλογία του προσφερόμενου επικουρικού έργου στα συμμετέχοντα τμήματα πρέπει να είναι κατά προσέγγιση ίδια με την αναλογία του πλήθους των ΜΜ που προσφέρονται από τους διδάσκοντες αυτών των τμημάτων.

5. Διάρκεια φοίτησης

Η ελάχιστη χρονική διάρκεια για την απονομή του ΜΔΕ ορίζεται σε ένα και μισό χρόνο, ενώ η μέγιστη επιτρεπτή σε τρία χρόνια από το χρόνο της αρχικής εγγραφής στο ΔΠΜΣ - ΣΕΣΕ. Στο μέγιστο χρόνο δεν υπολογίζονται η αναστολή φοίτησης (αν έχει ζητηθεί) και ο ένας χρόνος παρακολούθησης μαθημάτων του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών, όπου αυτό ισχύει. Για τις περιπτώσεις που δεν ολοκληρώνονται οι σπουδές στο παραπάνω χρονικό διάστημα, ο Επιβλέπων Καθηγητής εισηγείται για την συνέχιση ή μη των σπουδών στο ΔΠΜΣ – ΣΕΣΕ, καθώς και για το απαιτούμενο επιπλέον χρονικό διάστημα (που δεν μπορεί να υπερβεί τους έξι μήνες) και η ΕΔΕ εξετάζει το αίτημα.

6. Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (ΜεΔΕ)

Στις αρχές του 3ου εξαμήνου (το νωρίτερο) και εφόσον ο ΜΦ έχει περάσει έξι ΜΜ, ορίζεται από την ΕΔΕ, μετά από αίτηση του ΜΦ, το θέμα της ΜεΔΕ, η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή (ΤΕΕ) και ο Επιβλέπων Καθηγητής (ΕΚ). Στην αίτηση του ΜΦ πρέπει να επισυνάπτεται σύντομη περίληψη του θέματος. Η ΤΕΕ αποτελείται από τον ΕΚ και δύο ακόμη μέλη εξοικειωμένα με την επιστημονική περιοχή της ΜεΔΕ, τα οποία πληρούν κατ' ελάχιστο τις σχετικές διατάξεις του ισχύοντος Νόμου και είτε είναι διδάσκοντες του ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ είτε μέλη ΔΕΠ των συμμετεχόντων τμημάτων.

7. Εξέταση ΜεΔΕ

Με το τέλος της συγγραφής της ΜεΔΕ και μετά από έγκριση του ΕΚ, ο ΜΦ υποβάλλει τη ΜεΔΕ στην ΤΕΕ, η οποία την εγκρίνει ή την απορρίπτει αφού μεσολαβήσει διάστημα τουλάχιστον τριών εβδομάδων αλλά όχι περισσότερο από δύο μήνες. Στο χρονικό διάστημα

που δίνεται στην ΤΕΕ, ορίζεται μετά από σύμφωνη γνώμη της, ημερομηνία δημόσιας παρουσίασης και εξέτασης της ΜεΔΕ. Η παρουσίαση και η εξέταση της ΜεΔΕ ανακοινώνεται στις σχετικές λίστες του ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ και στο ΒΗΜΑ του ΠΠ.

Η απόφαση για έγκριση ή απόρριψη της ΜεΔΕ μπορεί να ληφθεί κατά πλειοψηφία. Σε περίπτωση μη έγκρισης της ΜεΔΕ γνωστοποιούνται στον ΜΦ οι λόγοι της απόρριψης και κατά περίπτωση η δυνατότητα για εκ νέου υποβολή εντός προκαθορισμένων από την ΤΕΕ χρονικών ορίων. Αν ο ΜΦ αποφασίσει να μην υποβάλει εκ νέου ΜεΔΕ, τότε διαγράφεται από το ΔΠΜΣ - ΣΕΣΕ.

Η βαθμολογία της ΜεΔΕ είναι στη κλίμακα 5 - 10 με υποδιαίρεση 0.5. Για να δοθεί βαθμός σε ΜεΔΕ μεγαλύτερος του οκτώ και μισό, πρέπει να υπάρχει σχετική τεκμηρίωση από την Εξεταστική Επιτροπή ή μία τουλάχιστον δημοσίευση σε έγκριτο συνέδριο ή περιοδικό με κρίση.

Για την καταχώρηση της βαθμολογίας της ΜεΔΕ στη καρτέλα του ΜΦ, δεν απαιτείται η έκδοση βαθμολογίου, αλλά λαμβάνεται υπόψη το πρακτικό της παρουσίασης, το οποίο υποβάλλεται στη Γραμματεία του ΤΜΗΥΠ και στο οποίο αναγράφεται η ημερομηνία έγκρισης της ΕΔΕ και υπογράφεται από τον Γραμματέα του Τμήματος.

Οι μεταπτυχιακές εργασίες θα κατατίθενται στα ηλεκτρονικά αρχεία των Τμημάτων και στην Ηλεκτρονική Βάση ΝΗΜΕΡΤΗΣ.

Επιτρέπεται η συγγραφή της ΜεΔΕ στα αγγλικά αρκεί να συνοδεύεται και από εκτεταμένη περίληψη τουλάχιστον δέκα σελίδων στα ελληνικά.

Οποιαδήποτε μορφή λογοκλοπής συνεπάγεται απόρριψη της ΜεΔΕ. Η λογοκλοπή, αποτελεί σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα που επιφέρει πειθαρχικές κυρώσεις που μπορεί να οδηγήσουν έως και στη διαγραφή του ΜΦ από το ΔΠΜΣ - ΣΕΣΕ. Παρασιώπηση βιβλιογραφικών ή άλλων πηγών, υιοθέτηση απόψεων τρίτων χωρίς σχετική αναφορά στα ονόματα και τα έργα τους, μεταφορά αυτούσιου κειμένου αντλημένου από βιβλία, άρθρα ή άλλα δημοσιεύματα (συμβατικά ή ηλεκτρονικά) χωρίς τη χρήση εισαγωγικών («...»), οικειοποίηση έργων ή λόγων άλλων ακόμη και με τη σύμφωνη γνώμη τους αλλά χωρίς σαφή αναφορά στη συμβολή τους, παρουσίαση ανέκδοτων μελετών χωρίς τη σύμφωνη γραπτή εξουσιοδότηση του συγγραφέα τους, καθώς και οποιαδήποτε άλλη μορφή λογοκλοπής συνεπάγεται απόρριψη της ΜεΔΕ, και διαγραφή του ΜΦ από το ΔΠΜΣ - ΣΕΣΕ. Τη διαγραφή, ή την ανάκληση του ΜΔΕ, εισηγείται στη ΕΔΕ η ΣΕΜΣ, προσκομίζοντας απαραίτητα και τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία, και επικυρώνεται από την ΕΔΕ εκτός αν κρίνει ότι τα προσκομισθέντα στοιχεία δεν είναι επαρκή.

8. Αλλαγές Θέματος, Επιτροπών και ΕΚ

Για οποιαδήποτε αλλαγή θέματος, ΤΕΕ και ΕΚ απαιτείται έγκριση της ΕΔΕ μετά από πρόταση του ΜΦ με την ομόφωνη γνώμη των ενδιαφερομένων. Σε περίπτωση διαφωνίας του ΕΚ ή άλλων μελών της ΤΕΕ, του θέματος επιλαμβάνεται η ΣΕΜΣ η οποία και εισηγείται σχετικά στην ΕΔΕ. Η απόφαση της ΕΔΕ είναι τελεσίδικη.

9. Υποχρεώσεις ΜΦ και προϋποθέσεις απονομής ΜΔΕ

- i. Επιτυχής παρακολούθηση μαθημάτων σύμφωνα με το ΦΕΚ που διέπει το ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ και τον παρόντα Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

- ii. Εκπόνηση, συγγραφή και επιτυχής εξέταση της ΜεΔΕ.
- iii. Προσφορά Επικουρικού Έργου σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.
- iv. Ετήσια έκθεση προόδου το Σεπτέμβριο κάθε ακαδημαϊκού έτους.
- v. Οι εγγεγραμμένοι ΜΦ είναι υποχρεωμένοι να είναι ενημερωμένοι για τον Κώδικα Δεοντολογίας του Επισπεύδοντος Τμήματος και να τον τηρούν απαρέγκλιτα.

10. Σύνοψη απαιτούμενων εντύπων και ενεργειών των ΜΦ για απόκτηση ΜΔΕ

- i. Βεβαίωση από την Κεντρική Βιβλιοθήκη.
- ii. Βεβαίωση από Φοιτητική Λέσχη.
- iii. Βεβαίωση από Φοιτητική Εστία.
- iv. Βεβαίωση Σεμιναρίου Υγιεινής (για τους εγγεγραμμένους μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2013 - 2014).
- v. Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Παροχής Επικουρικού Έργου (που εκδίδεται από τη Γραμματεία).
- vi. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599 (όπου δηλώνουν υπεύθυνα ότι δεν έχουν εκκρεμότητες με το Τμήμα ή δηλώνουν αν έχουν χάσει π.χ. πάσο ή βιβλιάριο υγείας κ.τ.λ.)
- vii. Παράδοση του πάσου, της φοιτητικής ταυτότητας και του βιβλιαρίου υγείας.
- viii. Βεβαιώσεις από τη Βιβλιοθήκη του ΤΜΗΥΠ (τρεις Βεβαιώσεις: Επιστροφής Υλικού, Κατάθεσης ΜεΔΕ και Ηλεκτρονικής Υποβολής ΜεΔΕ)
- ix. Κατάθεση στην βιβλιοθήκη του ΤΜΗΥΠ και στην Κεντρική Βιβλιοθήκη υπογεγραμμένου και βαθμολογημένου αντίγραφου της ΜεΔΕ. Υποβολή Ηλεκτρονικού αντιγράφου (και του κώδικα, αν υπάρχει) στη Βάση ΜεΔΕ και στη Βάση ΝΗΜΕΡΤΗΣ της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου.

11. Άλλες διατάξεις

- i. Για τους απόφοιτους του ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ που συνεχίζουν για την απόκτηση Διδακτορικού Διπλώματος σε ένα από τα συμμετέχοντα Τμήματα, θα αναγνωρίζονται αυτόματα τα μαθήματα που παρακολούθησαν επιτυχώς στο πλαίσιο του ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ.

Z) Μεταβατικές διατάξεις

- i. Για τους εγγεγραμμένους πριν το 2014-2015, σε ότι αφορά τον αριθμό των ΜΜ, εξακολουθούν να ισχύουν οι κανονιστικές διατάξεις που ήταν σε ισχύ κατά το έτος εισαγωγής τους.
- ii. Οι εγγεγραμμένοι πριν το 2014-15 θα πρέπει να ολοκληρώσουν το ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ μέχρι το Σεπτέμβριο του 2017. Σε διαφορετική περίπτωση διαγράφονται από το ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ.
- iii. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές των παραπάνω κατηγοριών θα ενημερωθούν ταχυδρομικώς, με e - mail, τηλεφωνικώς και με ανακοίνωση στον Δικτυακό Τόπο του ΔΠΜΣ-ΣΕΣΕ. Σημειώνεται ότι η αναστολή φοίτησης δεν προσμετράται στο χρονικό διάστημα φοίτησης.

- iv. Όλα τα υπόλοιπα θέματα αναφορικά με τους εγγεγραμμένους ΜΦ πριν το 2014 - 2015, που δεν περιγράφονται στις μεταβατικές διατάξεις, καλύπτονται από το κύριο σώμα αυτού του κανονισμού.

H) Τελική Διάταξη

Η ΕΔΕ είναι υπεύθυνη για όποια θέματα δεν διευκρινίζονται, είτε στον Κανονισμό είτε στις σχετικές παραπομπές που αναφέρθηκαν, καθώς και για κάθε αναθεώρηση του παρόντος καθώς και για κάθε ζήτημα που προκύπτει και που αντίκειται στην εφαρμογή του κανονισμού. Κάθε προηγούμενη απόφαση αντίθετη προς τις ρυθμίσεις του παρόντος καταργείται.